



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ СШОР № 33
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
И.И.Гарифуллин
2016 г.

Положение

о Родительском комитете МБУ СШОР № 33 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

И. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва № 33» городского округа город Уфа Республики Башкортостан, являющегося органом самоуправления учреждения.
- 1.2. Положение о Родительском комитете принимается на родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Срок полномочий Комитета от 1 до 4 лет.
- 1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель руководителя учреждения.
- 1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

II. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации учреждения: – в совершенствовании условий для осуществления спортивного процесса, – охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;– в защите законных прав и интересов детей;– в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей МБУ СШОР № 33 по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации спортивного процесса.
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.
- 3.5. Совместно с администрацией учреждения контролирует организацию медицинского обслуживания детей.
- 3.6. Оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя учреждения.

- 3.8. Обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления спортивного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с тренерским коллективом МБУ СШОР № 33 по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди детей.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

IV. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МБУ СШОР № 33 и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждение.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации учреждения, его органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) детей по представлениям (решениям) тренеров.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, законным представителям уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) детей за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении спортивных мероприятий и т.д.
- 4.9. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

V. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы и принятых решений.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) детей в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

VI. Организация работы

- 6.1. В состав Комитета входят родители (законные представители) детей. Представители в Комитет избираются на родительских собраниях проводимых на МБУ СШОР № 33 в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Комитета учреждение определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.
- 6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед родительским собранием один раз в год.
- 6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени учреждения, документы подписывают руководитель учреждения и председатель Комитета.

VII. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в учреждении.

7.2. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.